
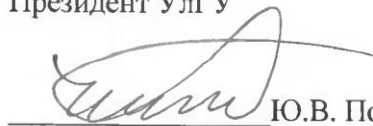


Ульяновский государственный университет		
ПСП – Служба первого проректора-проректора по учебной работе Центр компетенций «Цифровое производство высокотехнологичных изделий в машиностроении»	Редакция 1	

СОГЛАСОВАНО

Президент УлГУ



Ю.В. Полянский

«26» 12 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета УлГУ
«26» декабря 2017 г., протокол № 5/253

Ректор УлГУ



Костишко Б.М.


«26» 12 2017 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ о Центре компетенций «Цифровое производство высокотехнологичных изделий в машиностроении»

© Является интеллектуальной собственностью УлГУ
При перепечатке ссылка обязательна

Ульяновск, 2017

Ульяновский государственный университет		
ПСП – Служба первого проректора-проректора по учебной работе Центр компетенций «Цифровое производство высокотехнологичных изделий в машиностроении»	Редакция 1	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр компетенций «Цифровое производство высокотехнологичных изделий в машиностроении» (далее - Центр) является структурным подразделением службы первого проректора – проректора по учебной работе Ульяновского государственного университета (далее - Университет).

1.2. Настоящее Положение определяет цель, направления и принципы деятельности, структуру Центра, механизмы его взаимодействия с другими подразделениями университета и внешними организациями.

1.3. Полное официальное название структурного подразделения – Центр компетенций «Цифровое производство высокотехнологичных изделий в машиностроении» Ульяновского государственного университета. Сокращенное название структурного подразделения – Центр компетенций «ЦПВИМ».

1.4. Центр осуществляет в рамках Устава Университета поисковую, научно-исследовательскую, научно-прикладную, опытно-конструкторскую, образовательную, учебно-методическую и иную деятельность, связанную с решением фундаментальных и прикладных проблем цифрового производства и эксплуатации высокотехнологичной техники в машиностроении.

1.5. Центр не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, предоставляемых настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета.

1.6. В своей работе Центр руководствуется законодательством РФ, приказами, распоряжениями и инструкциями Министерства образования и науки РФ, локальными нормативными и правовыми актами Университета, утвержденными программами развития и планами работ, настоящим Положением.

1.7. Центр имеет штамп со своим наименованием.

1.8. Местонахождение Центра: 432063, Университетская Набережная, 106, корпус №1.

2. ЦЕЛЬ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ, НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРИНЦИПЫ РЕАЛИЗАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Центра является повышение эффективности реализации образовательных, научно-исследовательских и научно-практических проектов в области исследования, разработки и сопровождения при внедрении автоматизированных систем организации и управления цифровым производством в высокотехнологичных отраслях машиностроения. Центр реализует программы трансфера в технологические и управленческие инновации, совершенствует техническую и опережающую подготовку кадров с качественно новыми компетенциями.


2.2. Для достижения указанной цели Центром решаются следующие задачи:

2.2.1. Исследование и разработка автоматизированных систем конструкторско-технологической подготовки производства и управления производством и производственными ресурсами «точно в срок с заданной себестоимостью с учётом рисков»;

2.2.2. Исследование и разработка математических и имитационных моделей для задач оценивания и эффективного управления производственными ресурсами с целью обеспечения производства высокотехнологичной продукции «точно в срок, под заданную себестоимость и с учётом рисков»;

2.2.3. Выполнение научно-исследовательских и научно-практических работ, увеличение объема финансирования, расширение направлений выполняемых работ;

2.2.4. Координация программ подготовки и переподготовки кадров в соответствии с потребностями предприятий машиностроительной (авиастроительной, авиаприборостроительной, автомобилестроительной) отрасли, в том числе предприятий оборонно-промышленного комплекса;

Ульяновский государственный университет		
ПСП – Служба первого проректора-проректора по учебной работе Центр компетенций «Цифровое производство высокотехнологичных изделий в машиностроении»	Редакция 1	

2.2.5. Повышение эффективности подготовки кадров высшей квалификации по востребованным отраслю направлениям;

2.2.6. Взаимодействие с учреждениями среднего профессионального образования (СПО) в рамках реализации программ подготовки и переподготовки кадров, выполнения научно-практических работ;

2.2.7. Развитие ресурсной базы научных и научно-практических работ.

2.3. Приоритетные направления деятельности.

2.3.1. Развитие научно-образовательной лаборатории виртуального инжиниринга;

2.3.2. Развитие научно-образовательной лаборатории аддитивных технологий и реверсивного инжиниринга;

2.3.3. Развитие научно-образовательной лаборатории современных технологий проектирования высокотехнологичных изделий;

2.3.4. Развитие научно-образовательной лаборатории автоматизации конструкторско-технологической подготовки производства;

Перечень и наименования приоритетных направлений деятельности может уточняться.

2.4. Принципы реализации.

2.4.1. Применение принципов проектного управления реализацией комплексных научно-исследовательских, научно-практических, опытно конструкторских/опытно технологических работ, программ подготовки и переподготовки кадров, выполняемых университетом в интересах отрасли.

2.4.2. Формирование тематики и плана исследований и разработок в соответствии с приоритетами отрасли:

- Работы, выполняемые за счёт средств федерального бюджета в рамках тематического плана, в том числе в рамках государственных программ (ГП) и федеральных целевых программ (ФЦП).

- Хоздоговорные и прочие работы, выполняемые в соответствии с потребностями предприятий и организаций отрасли.

2.4.3. Активное участие преподавателей, докторантов, аспирантов и студентов профильных факультетов в выполнении НИР и ОКР/ОТР.

2.4.4. Прохождение частью студентов практик на предприятиях отрасли, подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ по тематикам предприятий отрасли.

2.4.5. Развитие сотрудничества с органами государственной власти, образовательными учреждениями, предприятиями и организациями отрасли на принципах частно-государственного партнёрства.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Для решения основных задач Центр выполняет следующие функции:


3.1.1. Обеспечение системного взаимодействия с организациями и предприятиями регионального объединённого инновационного кластера и/или иных структур на предмет формирования и реализации требований к набору профессиональных компетенций у выпускников, сотрудников предприятий, технологических и организационных решений на основе компетенций, востребованных отраслью.

3.1.2. Обеспечение системного взаимодействия с органами исполнительной власти РФ и Ульяновской области, отраслевыми структурами в целях обеспечения реализации текущих и перспективных программ развития предприятий оборонно-промышленного комплекса.

3.1.3. Осуществление регулярного мониторинга ГП, ФЦП, отраслевых программ, направленных на научно-технологическую модернизацию высокотехнологичных предприятий.

3.1.4. Организация участия в ГП и ФЦП, отраслевых программах, а именно:

- подготовка и подача в установленном порядке предложений по формированию тематик НИР и ОКР;

Ульяновский государственный университет		
ПСП – Служба первого проректора-проректора по учебной работе Центр компетенций «Цифровое производство высокотехнологичных изделий в машиностроении»	Редакция 1	

- подготовка и подача заявок на участие в размещении заказа на выполнение НИР и ОКР (открытый конкурс, котировки) в рамках соответствующих ГП и ФЦП;
- подготовка и подача заявок на участие в размещении заказа на выполнение методических и прочих работ (открытый конкурс, котировки) в рамках соответствующих ГП и ФЦП.

3.1.5. Осуществление координации исследований и разработок, выполняемых для решения задач технологической платформы «Авиационная мобильность и авиационные технологии», выполняемых в рамках ГП, ФЦП и хозяйственных договоров.

3.1.6. Подготовка предложений, организация и проведение научных, научно-практических конференций, семинаров по проблемам развития цифровых технологий производства с отраслевыми структурами, научными, образовательными организациями, органами власти.

3.1.7. Подготовка предложений, выполнение, в том числе осуществление координации по участию в реализации программ исследований и разработок ППС, аспирантов и студентов факультетов университета.

3.1.8. Подготовка и реализация совместно с профильными факультетами предложений по модернизации содержания учебных программ подготовки бакалавров, специалистов и магистров в соответствии с востребованными компетенциями.

3.1.9. Разработка и реализация совместно с профильными факультетами программ повышения квалификации и переподготовки кадров для высокотехнологичных предприятий и организаций, в том числе предприятий оборонно-промышленного комплекса.

3.1.10. Разработка механизма и организация аттестации выпускников университета с участием представителей профильных предприятий и организаций.

3.1.11. Разработка и реализация планов организации дополнительных образовательных программ подготовки и переподготовки кадров в рамках реализации инновационных программ, а также координация их исполнения.

3.1.12. Осуществление совместно с профильными факультетами координации научно-исследовательской работы студентов и аспирантов в рамках направления деятельности.

3.1.13. Обеспечение трансфера компетенций в технологические и организационные процессы профильных предприятий и организаций.

4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

4.1. В состав Центра компетенций «Цифровое производство высокотехнологичных изделий в машиностроении» входят следующие структурные подразделения:


4.1.1. Научно-исследовательский центр CALS-технологий, в составе:

- Научно-образовательная лаборатория разработки программных средств автоматизированных систем;
- Научно-образовательная лаборатория моделирования организационно-технических систем;
- Научно-образовательная лаборатория моделирования технологических процессов, свойств материалов и конструкций;
- Студенческое научно-технологическое бюро.

4.1.2. Центр виртуального инжиниринга и аддитивных технологий, в составе:

- Научно-образовательная лаборатория виртуального инжиниринга;
- Научно-образовательная лаборатория аддитивных технологий и реверсивного инжиниринга;
- Научно-образовательная лаборатория современных технологий проектирования высокотехнологичных изделий;
- Научно-образовательная лаборатория автоматизации конструкторско-технологической подготовки производства.

4.1.3. Непосредственное руководство Центром компетенций осуществляет директор,

Ульяновский государственный университет		
ПСП – Служба первого проректора-проректора по учебной работе Центр компетенций «Цифровое производство высокотехнологичных изделий в машиностроении»	Редакция 1	

назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета по представлению первого проректора - проректора по учебной работе. Директор Центра непосредственно подчиняется первому проректору - проректору по учебной работе, координирует работу с проректором по научной работе и информационным технологиям и проректором по инновационному развитию.

4.2. Директор Центра назначается из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и/или ученое звание по представлению первого проректора - проректора по учебной работе.

4.3. Директор Центра:

4.3.1. Организует работу Центра;

4.3.2. Разрабатывает планы работы Центра компетенций и программы его деятельности, реализует планы и программы деятельности;

4.3.3. Готовит предложения по формированию сметы доходов и расходов, структуре и штатному расписанию Центра;

4.3.4. Вносит представления ректору Университета о назначении своих заместителей и специалистов на вакантные должности Центра;

4.3.5. Представляет Центр в отношениях с физическими и юридическими лицами в рамках должностных полномочий;

4.3.6. Вносит предложения, касающиеся улучшения организации деятельности Центра, взаимоотношений с другими подразделениями Университета, а также сторонними организациями;

4.3.7. Осуществляет иные функции в соответствии со своей должностной инструкцией.

4.4. Структура Центра определяется решаемыми задачами и выполняемыми функциями и отражается в штатном расписании, которое утверждается ректором Университета.

4.5. В Центре в установленном порядке могут создаваться отдельные структурные подразделения с целью эффективной организации деятельности по основным направлениям.

4.6. Должностные обязанности директора и сотрудников Центра определяются соответствующими должностными инструкциями и законодательством РФ.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ЦЕНТРА С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА И СТОРОННИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

5.1. Центр в процессе своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями и должностными лицами Университета в пределах своих полномочий.


5.2. Организация и координация научно-образовательной, научно-исследовательской и научно-практической деятельности Центра осуществляются во взаимодействии с профильными факультетами и кафедрами Университета, Управлением научных исследований, Научно-исследовательским технологическим институтом (НИТИ).

5.3. Подготовка и реализация проектов направления «Цифровое производство высокотехнологичных изделий в машиностроении» обеспечивается, в том числе за счёт координации деятельности Технопарка «УлГУ-высокие технологии» в рамках установленных полномочий Директора Центра.

5.4. Организация и координация образовательной деятельности Центра в части подготовки и переподготовки кадров осуществляется во взаимодействии с Учебно-методическим управлением, профильными факультетами и кафедрами.

5.5. Центр взаимодействует в процессе своей деятельности с соответствующими институтами и факультетами Университета по согласованию направлений научной, научно-исследовательской, научно-методической, научно-образовательной, и научно-производственной деятельности.

5.6. Центр взаимодействует в процессе своей деятельности со службой проректора

Ульяновский государственный университет		
ПСП – Служба первого проректора-проректора по учебной работе Центр компетенций «Цифровое производство высокотехнологичных изделий в машиностроении»	Редакция 1	

по научной работе и информационным технологиям Университета по вопросам информационного обеспечения своей деятельности, приобретения, профилактики и ремонта компьютерной и оргтехники, технической организации связи в локальной и глобальных сетях.

5.7. Центр взаимодействует со службой проректора по инновационному развитию по вопросам согласования деятельности в рамках реализации программы развития опорного университета.

5.8. Центр взаимодействует со службой проректора по экономике и финансам по вопросам разработки проекта штатного расписания и расходования денежных средств согласно утвержденным сметам.

5.9. Центр взаимодействует с административно-хозяйственными подразделениями по вопросам правового, материально-технического обеспечения деятельности Центра, социального обеспечения сотрудников.

5.10. Для решения комплекса вопросов, рассчитанных на перспективу, Центр формирует рынок спроса наукоемкой продукции и взаимодействует на основе договоров о стратегическом сотрудничестве (партнерстве) с предприятиями реального сектора экономики.

5.11. Отношения Центра с сотрудничающими с ним подразделениями, предприятиями и организациями строятся на договорной основе в соответствии с действующим Законодательством РФ и нормативными документами Ульяновского государственного университета.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Центр имеет право:

6.1.1. Вносить руководству Университета предложения об основных направлениях деятельности Центра компетенций в соответствии с настоящим Положением, а также о функциональных обязанностях сотрудников, характере их работы и ответственности.

6.1.2. Вносить предложения по совершенствованию структуры и содержания основных образовательных программ, реализуемых в университете, в целях формирования у студентов компетенций, востребованных отраслью.

6.1.3. Привлекать к реализации деятельности Центра, наряду со штатными сотрудниками Университета, на договорной основе ведущих ученых, специалистов и других работников сторонних организаций, предприятий и учреждений.

6.1.4. Принимать участие в издательской деятельности и тиражировать результаты своей деятельности.

6.1.5. Проводить научные и методические конференции, семинары, совещания и другие мероприятия, относящиеся к сфере деятельности Центра.

6.1.6. Принимать участие в совещаниях, семинарах и других мероприятиях, относящихся к своей компетенции;

6.1.7. Получать от соответствующих подразделений Университета материалы, необходимые для осуществления работы в соответствии с деятельностью Центра;

6.1.8. Направлять администрации Университета предложения по различным формам материального и морального поощрения работников Центра.


6.1.9. Принимать оперативные решения в пределах своей компетенции.

6.2. Центр обязан:

6.2.1. Создавать необходимые условия для приобретения и развития требуемых компетенций и также их трансфера в организационно-технологические процессы предприятий и организаций отрасли.

6.2.2. Создавать сотрудникам условия для самостоятельного выбора методов, средств и технологий проведения научных исследований, наиболее полно отвечающих их индивидуальным профессиональным и творческим особенностям и обеспечивающих высокое качество научного процесса.

6.2.3. Создавать сотрудникам и преподавателям Центра необходимые условия для

Ульяновский государственный университет		
ПСП – Служба первого проректора-проректора по учебной работе Центр компетенций «Цифровое производство высокотехнологичных изделий в машиностроении»	Редакция 1	

полноценного труда.

6.2.4. Регулярно отчитываться перед Учёным советом и Ректоратом Университета о результатах деятельности.

6.2.5. Осуществлять оперативное планирование своей деятельности с последующим анализом результатов своей деятельности.

6.2.6. Вести документацию подразделения в соответствии с требованиями стандартов ISO серии 9000 и стандартами организации; организовать выполнение требований документов СМК.

6.2.7. Постоянно выявлять несоответствия, проводить анализ с определением причин их возникновения.

6.2.8. Вырабатывать корректирующие действия, которые должны соответствовать последствиям выявленных несоответствий.

6.2.9. Проводить постоянный анализ деятельности и разрабатывать мероприятия, направленные на ее улучшение.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА

7.1. Финансирование Центра осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, которую утверждает ректор Университета.

7.2. Источниками финансирования деятельности Центра являются:

- Средства, выделяемые в рамках государственного задания на оказание услуг (выполнение работ), ГП и ФЦП;

- Средства от приносящей доход деятельности в соответствии с Уставом Университета.

7.3. Оплата труда производится в соответствии с Положением об оплате труда работников Университета.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Центр в лице директора несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на него настоящим Положением задач и функций.

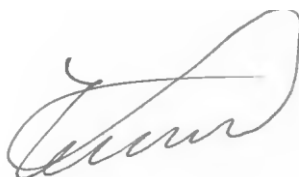
8.2. Ответственность работников Центра определяется должностными инструкциями и законодательством РФ.

9. ХРАНЕНИЕ


9.1. Подлинник настоящего Положения хранится в управлении документационного обеспечения.

9.2. На корпоративном информационном портале tqm.ulsu.ru выставлен электронный документ настоящего положения.

Президент УлГУ



Полянсков Ю.В.

ПСП – Служба первого проректора-проректора по учебной работе Центр компетенций «Цифровое производство высокотехнологичных изделий в машиностроении»	Редакция 1	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	------------------------------------------------------------------------------------

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Первый проректор - проректор по учебной работе	Бакланов С.Б.		28.12.17
Проректор по научной работе и информационным технологиям	Голованов В.Н.		25.12.17
Проректор по экономике и финансам	Мингачева Л.Р.		25.12.2017
Проректор по правовым вопросам и управлению имущественным комплексом	Прокофьева О.В.		25.12.17
Проректор по инновационному развитию	Ильина Н.А.		25.12.17
Директор научно-исследовательского технологического института	Фомин А.Н.		25.12.17
Директор института экономики и бизнеса	Белый Е.М.		25.12.2017
Декан факультета математики, информационных и авиационных технологий	Волков М.А.		25.12.17
Декан инженерно-физического факультета высоких технологий	Соловьев А.А.		25.12.17
Начальник Управления документационного обеспечения	Кузоваткина О.В.		25.12.2017
Заместитель директора Центра менеджмента качества	Шишова В.П.		25.12.17